



НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

143404, Московская область, г. Красногорск, ул. Дачная, д.5
тел/факс: (498) 720-90-72, E-mail: uo_krasnogorsk@mosreg.ru

П Р И К А З

от 16.02.2023 № 257

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в образовательных организациях г. о. Красногорск в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», во исполнение Распоряжения Министерства образования Московской области от 06.02.2023 г. № Р-123 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Московской области в 2023 году», приказываю:

1. Руководителям ОО:

1.1. Провести всероссийские проверочные работы в общеобразовательных организациях городского округа Красногорск Московской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в сроки в соответствии с графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году (далее соответственно – ВПР, ОО) в следующие сроки:

• **17.04.2023 — 06.05.2023**

в штатном режиме (выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов - по решению Рособнадзора):

для обучающихся 4 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 6 классов по каждому из учебных предметов:
«Русский язык», «Математика»;

для обучающихся 6 классов на основе случайного выбора по двум из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

для обучающихся 7 классов по каждому из учебных предметов:

«Русский язык», «Математика» (в т.ч. с углубленным изучением);

для обучающихся 7 классов на основе случайного выбора по двум из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (в т.ч. с углубленным изучением);

для обучающихся 8 классов по каждому из учебных предметов:

«Русский язык», «Математика» (в т.ч. с углубленным изучением);

для обучающихся 8 классов на основе случайного выбора по двум из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (в т.ч. с углубленным изучением), «Химия»;

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

ПРЕДМЕТ 1 – общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

ПРЕДМЕТ 2 – естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классе для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область.

• **10.04.2023 – 17.04.2023**

в штатном режиме в компьютерной форме

для обучающихся 7 классов по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) по основному/первому изучаемому языку.

• **10.04.2023 – 17.04.2023**

в штатном режиме в компьютерной форме (по решению ОУ):

для обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов:

«История», «Биология»;

для обучающихся 6, 7, 8 классов на основе случайного выбора по двум из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

• **18.04.2023 (в штатном режиме)**

Резервный день для выполнения участниками ВПР в компьютерной форме («История», «Биология», «География», «Обществознание»)

• **01.03.2023 – 25.03.2023 (в режиме апробации)** для обучающихся 10 классов по учебному предмету «География» в традиционной форме (для классов, в которых учебным планом предусмотрено завершение освоения предмета в текущем учебном году);

для обучающихся 11 классов по учебным предметам в традиционной форме: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», в компьютерной форме: «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский).

Для обучающихся 11 классов выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов - единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам.

1.2. обеспечить:

проведение ВПР по единому графику проведения работ в установленные сроки (график прилагается);

одновременное проведение ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели в каждой 00 (кроме ВПР с большим количеством участников, проводимых в компьютерной форме в несколько сессий);

участие обучающихся 7 и 11 классов в ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) по основному/первому изучаемому языку;

участие в ВПР обучающихся 11 классов, планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей (законных представителей);

участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия их родителей (законных представителей);

взаимодействие школьных координаторов с муниципальным координатором,

возможность получения объективных результатов ВПР, в том числе посредством привлечения независимых и общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения в режиме оффлайн;

создание независимых предметных комиссий по проверке ответов участников ВПР;

назначение ответственных лиц за проведение ВПР и внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР на уровне 00, а также взаимодействие указанных лиц с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

проведение ВПР в 0У в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми в ФИС ОКО;

персональный контроль ответственных лиц за внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

перекрёстную проверку работ участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ в срок **не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения ВПР по соответствующему предмету** (схема прилагается);

загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО в срок не позднее одного рабочего дня после завершения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету;

передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности;

своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

использование результатов ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям (законным представителям) по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей;

1.3. организовать:

актуализацию локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР; информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР; работу по информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету;

1.4. определить места хранения (срок хранения — до 31.12.2023):

бумажных заполненных бланков участников ВПР;

списка кодов участников; видеоматериалов;

заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме согласно приложению к настоящему приказу.

1.5. сдать в Красногорский методический центр на эл.почту natalya.pulenets@yandex.ru отчетные формы (форма Excel, форма сбора) для оперативного мониторинга результатов в срок не позднее двух дней после окончания загрузки результатов ВПР по проведенному предмету.

2. Садековой А.Л., директору МКУДПО «КМЦ»:

2.1. Организовать аккредитацию общественных наблюдателей из школ и сторонних организаций. Количество общественных наблюдателей рассчитывать по количеству аудиторий на день ВПР.

2.2. Организовать контроль загрузки ОУ результатов ВПР на портал ФИСОКО.

2.3. Провести мониторинг результатов ВПР путем сбора отчетных форм (форма Excel) с образовательных организаций для оперативного анализа результатов в срок не позднее пяти дней после окончания загрузки результатов ВПР по проведенному предмету. Сдавать мониторинг после каждого предмета, не позднее 10 рабочего дня.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования О. С. Сажину.

Приложение:

1. График проведения ВПР
2. Акт общественного наблюдения
3. Заявление общественного наблюдателя
4. Удостоверение общественного наблюдателя
5. Список ОО – перекрестная проверка

И.о.начальника управления образования



О.В.Доманевская