Российская Федерация
Негосударственное общеобразовательное частное учреждение
"Свято-Георгиевская гимназия"
143400 Московская область, г.Красногорск, Красная горка,27
Р/с 40703810540210101640 ПАО СБЕРБАНК г. Москва
БИК 044525225 к/с 30101810400000000225 тел. (495) 562-46-86
ИНН 5024047720 / 502401001

ПРИНЯТО на
Педагогическом совете
НОЧУ «Свято-
Георгиевская гимназия"
Протокол
№_1_от_30.08.2022__

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
УВР НОЧУ «Свято-
Георгиевская гимназия"
_____Филина Т.В.

УТВЕРЖДЕНО
Исполнительный директор
НОЧУ «Свято-
Георгиевская гимназия"
_____Кузнецов С.В.
Приказ № 124 от 30.08.2022

СОГЛАСОВАНО
Духовный попечитель
_____
иерей Михаил Комолов

Положение о порядке приема и отчисления НОЧУ "Свято-Георгиевская гимназия"

1. Общие положения

1.1. Прием детей в гимназию осуществляется в соответствии с Конституцией Российский Федерации, 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарными Правилами и Уставом НОЧУ "Свято-Георгиевская гимназия".

1.2. Порядок не распространяется на иностранных граждан, лиц без гражданства, на детей, требующих по состоянию здоровья длительного обучения на дому. Порядок приема таких детей определяется Учредителем.

1.3. Гимназия знакомит родителей с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Образовательной программой, реализуемой в гимназии, Положением о порядке приема в гимназию.

2. Прием в 1-е классы (новый набор)

2.1. В 1-е классы принимаются дети, достигшие школьного возраста (7 лет).

2.2. Прием в 1-е классы производится на конкурсной основе по окончании дополнительной образовательной программы «Подготовка к школе"

2.3. Зачисление учащихся производится при наличии документов, определенных п.6.3.

2.4. Количество обучающихся в классах устанавливается гимназией по согласованию с Учредителем в соответствии с требованиями САНПиН и в пределах существующих материальных средств.

3. Прием в 5-е классы на начало учебного года

3.1. При формировании 5-го класса проводятся вступительные испытания для всех поступающих.

3.2 Вступительными испытаниями при поступлении в 5 класс считаются итоговые контрольные или Всероссийские проверочные работы по русскому языку (диктант), математике (письменная контрольная работа) за курс начальной школы, а также собеседования ребенка и родителей с администрацией и духовником гимназии.

4. Прием в 2-4, 6-11 классы

4.1. Прием во 2-4 и 6-11 классы проводится при наличии вакантных мест по результатам вступительных испытаний.

4.2 Вступительными испытаниями при поступлении в 2-4, 6-11 класс считаются итоговые контрольные работы по русскому языку (контрольная работа или диктант), математике (письменно, контрольная работа) и иностранному языку (устно) за курс предшествующего класса или иного периода обучения (четверти, триместра, полугодия), а также собеседования ребенка и родителей с администрацией и духовником гимназии.

5. Критерии конкурсного отбора при поступлении в 1-11 классы

При приеме в православную гимназию учитываются следующие критерии:

- воцерковленность ребенка и семьи;
- систематическое посещение занятий Муниципального центра духовной культуры (Воскресной школы Знаменского храма);
- уровень общего развития;
- желание и умение напряженно интеллектуально работать;
- вкус к систематическому разнообразному чтению;
- склонность к самовоспитанию;
- состояние здоровья.

6. Порядок проведения вступительных испытаний и зачисления

6.1. Конкурсный набор осуществляется приёмной комиссией, назначенной директором гимназии в установленные сроки.

6.2. Зачисление учащихся осуществляется приказом директора на основе материалов, представленных приемной комиссией и документов, указанных в п. 6.3.

6.3. Для зачисления учащегося родителям (законным представителям) необходимо предоставить следующие документы:

6.3.1. прошение установленной формы ;

6.3.2. личное дело (в 2-9 классы);

6.3.3. медицинская справка (в 1 класс) или карта (в 2-11 классы);

6.3.4. ксерокопия свидетельства о рождении;

6.3.5. ксерокопия паспортов родителей;

6.3.6. ксерокопия медицинского полиса.

6.4. Для зачисления в гимназию во время учебного года обучающимся и их законным представителям предлагается пройти двухнедельное обучение по Пробному договору, чтобы семья и учебное заведение убедились в правильности сделанного выбора. После успешного прохождения испытательного периода стороны заключают Договор на обучение.

6.5. Комплектование классов осуществляется с учётом всех полученных результатов и завершается изданием приказа директора о зачислении ребенка в состав обучающихся НОЧУ "Свято-Георгиевская гимназия".

7. Порядок отчисления обучающихся из НОЧУ "Свято-Георгиевская гимназия"

7.1. Обучающиеся могут быть отчислены из гимназии по следующим основаниям:

-заявление родителей (законных представителей);

-завершение основного общего образования и получение аттестата;

-незавершение основного общего образования и получение справки установленного образца;

-исключение обучающегося, достигшего 15 лет, за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава и Правил поведения обучающихся;

-желание обучающегося, достигшего 15 лет, оставить гимназию по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, управления образования администрации г. Красногорска;

-вступление в силу решения суда о заключении.

7.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, управления образования администрации г. Красногорска, достигший возраста 15 лет, может оставить гимназию до получения общего образования.

К заявлению родителей (законных представителей), составленному с обязательным указанием причин отчисления, прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее трудоустройство обучающегося.

7.3. По результатам рассмотрения заявления администрация гимназии направляет для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, следующие документы:

-заявление родителей (законных представителей);

-выписку из протокола заседания органа управления образовательного учреждения;

- итоговую ведомость успеваемости за предыдущий год;

-ведомость текущей успеваемости;

- справку о предполагаемом трудоустройстве или справку из образовательного учреждения, в которое переходит обучающийся.

7.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в пятнадцатидневный срок со дня получения документов, принимает решение о том, дать согласие на отчисление либо отказать в даче согласия.

В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав директор гимназии в трехдневный срок со дня получения документов издает приказ об отчислении обучающегося.

7.5. Администрация гимназии:

-выдает копию приказа об отчислении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося его родителям (законным представителям);

- направляет копию приказа об отчислении обучающегося в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- гимназия совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего гимназию до получения основного общего образования, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

7.6 По решению органа управления гимназии за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из гимназии обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Исключение обучающегося из гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников гимназии, а также нормальное функционирование гимназии.

Перечень нарушений Устава, являющихся грубыми, устанавливается в правилах поведения обучающихся гимназии.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из гимназии его родителей (законных представителей) и Управление образования администрации г. Красногорска.

7.7. Администрация гимназии направляет решение для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и предоставляет следующие документы:

-решение Педагогического совета НОЧУ "Свято-Георгиевская гимназия";

- материалы, подтверждающие действия обучающегося, неоднократно нарушающие устав гимназии;

-материалы, свидетельствующие о воспитательных мерах, принятых к обучающемуся, воспитаннику.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает документы и принимает решение о даче согласия или отказе в даче согласия на исключение обучающегося из образовательного учреждения.

В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав директор гимназии в трехдневный срок со дня получения документов издает приказ об отчислении обучающегося.

7.8. Администрация гимназии

-выдает копию приказа об отчислении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося его родителям (законным представителям);

- направляет копию приказа об отчислении обучающегося в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с управлением образования администрации г. Красногорска, с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из гимназии, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.